



Praktijkhoudster: *Miriam Helsper*

Geschreven door:

*Eliska Heukels, i.s.m. Miriam Helsper
en Annette Vos*

Websites:

www.logopediepraktijkodijk.nl
www.ontspannenspreken.nl

Datum verslaglegging:

juni 2013



INHOUDSOPGAVE

1.	VOORWOORD	2
2.	PRAKTIJKPROFIEL	3
2.1	Algemene gegevens	3
2.2	Structuur van de praktijk	3
2.3	Kerngegevens	3
2.3.1	Kernactiviteiten	3
2.3.2	Patiënten	5
2.3.3	Werkgebieden	6
2.4	Samenwerkingsrelaties	7
3	KWALITEITSBELEID	9
3.1	Kwaliteit ten aanzien van patiënten	9
3.1.1	Behandelovereenkomst	9
3.1.2	Uniformiteit	9
3.1.3	Overleg intern	9
3.1.4	Overleg extern	10
3.2	Kwaliteit ten aanzien van medewerkers	11
3.2.1	Personeelsbeleid	11
3.2.2	Kwaliteitsregister	11
3.2.3	Scholing/cursussen	11
3.2.4	Beroepsvereniging/vakliteratuur	11
3.2.5	Implementatie / overdracht van nieuwe behandelmethodes	12
3.2.6	Medewerkerstevredenheid (MTO)	12
3.3	Kwaliteit ten aanzien van praktijkvoering	12
3.3.1	Beroepscode voor logopedisten	12
3.3.2	Bereikbaarheid/openingstijden	12
3.3.3	Wachtrijst/wachttijd	12
3.3.4	Voorlichting	12
3.3.5	Wet bescherming persoonsgegevens	14
3.3.6	Klachtenbehandeling	14
3.3.7	Patiënten enquête	14
3.4	Kwaliteit ten aanzien van maatschappij	14
3.4.1	Wetenschappelijk onderzoek / publicaties	14
3.4.2	Gegeven trainingen / scholing	14
3.4.3	Stagiaires / afstudeeropdrachten	14
4	VISIE EN DOELSTELLINGEN	15
4.1	Visie	15
4.2	Doelstellingen	16

1. VOORWOORD

Dit kwaliteitsjaarverslag is geschreven in het kader van de Kwaliteitswet Zorginstellingen. In dit jaarverslag wordt een overzicht gegeven van de ontwikkelingen die zich in het jaar 2013 in de praktijk hebben voorgedaan.

De logopedie heeft als belangrijkste doel mensen (weer) te laten functioneren in hun specifieke omgeving op het niveau dat zij zelf kunnen en willen handhaven. Een meer specifieke doelstelling is het voorkomen, verminderen, opheffen en/of compenseren van klachten als gevolg van ziekten of aandoeningen en de daarmee gepaard gaande stoornissen, beperkingen en/of participatieproblemen, die verband houden met spraak, taal, stem, slikken en het gehoor.

De uitoefening van de praktijk vindt plaats binnen de regels van de vigerende wetgeving, zoals de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst en de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Ook beroepsgebonden afspraken, zoals het beroepsprofiel en de beroepscode code zijn van toepassing.

De Nederlandse Vereniging voor Logopedie en Foniatrie (NVL) is de beroepsvereniging van logopedisten. Het kwaliteitsbeleid van de vereniging wordt in onze praktijk gevolgd: zo worden de richtlijnen voor logopedie toegepast bij de behandeling van patiënten en er worden activiteiten ondernomen om te voldoen aan de eisen voor inschrijving in het Kwaliteitsregister Paramedici. Ook wordt deelgenomen aan kwaliteitskringen.

2. PRAKTIJKPROFIEL

2.1 Algemene gegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Miriam Helsper
Adres	Rijneiland 5
Postcode	3984 MA
Plaats	Odijk
Telefoonnummer	030-6567380
Identificatienummer Kamer van Koophandel	KVK: 30260177
E-mailadres	Miriam@logopediepraktijkodijk.nl
Internetpagina	www.logopediepraktijkodijk.nl www.ontspannenspreken.nl

2.2 Structuur van de praktijk

Juridische structuur	... (bijv. maatschap)
Rechtspersonen	Eenmanszaak

Organisatorische structuur	Fte	Aantal medewerkers
Praktijkhouders	0.6	1 Miriam Helsper
Medewerkers	0.6 0.6 0.3	3 Annette Vos Eliska Heukels Bernthe Guldie
Waarnemers		0
Stagiaires	0.6	1 Sanne Leenen
Ondersteunend personeel	-	0
Totaal	2.7	5

2.3 Kerngegevens

2.3.1 Kernactiviteiten

Logopediepraktijk Odijk-Bunnik is een allround logopedie praktijk. In de praktijk zijn de volgende specialisatie aanwezig (zie tabel hieronder). Wij verlenen zorg aan alle kinderen en volwassenen. De meest voorkomende doelgroep zijn kinderen. Kinderen komen voornamelijk voor spraak- en taalstoornissen. Daarnaast worden er ook veel volwassen adem-/stempatiënten behandeld in de praktijk. De praktijk verleent ook logopedie aan huis, wanneer dit noodzakelijk wordt geacht. Wanneer de cliënt een specialisatie behoeft die wij hem of haar niet kunnen bieden, wordt er samen met de cliënt gekeken naar een ander alternatief (collega logopedist of een andere discipline).

In onze praktijk zijn de volgende specialisaties aanwezig (bijv. sensorische integratie, manuele facilitatie):

Specialisaties	Aantal medewerkers
Manuele larynx facilitatie Adem- en ontspanningstherapeut methode Van Dixhoorn	1: Miriam Helsper
Pre-verbale logopedie	1: Annette Vos

In 2013 werden in onze praktijk de volgende type zorg gegeven:

Type zorg	Aantal individuele behandelingen	Groepsbehandelingen
hoorstoornis (1100 t/m 1600)	2	X
stemstoornis (2100 t/m 2400)	54	X
taalontwikkelingsstoornis (3100)	66	X
afasie (3200)	3	X
lees/schrijfstoornis (4100 t/m 4300)	0	X
articulatiestoornis (5100 + 5300)	97	X
dysarthrie (5200)	3	X
nasaliteit (6100 t/m 6300)	1	X
stotteren (7100)	8	X
broddelen (7200)	0	X
stoornis in spreektempo + (7300 + 7400)	2	X
afwijkende mondgewoonten (8100 t/m 8300)	59	X
overige stoornissen (9100 t/m 9400)	25	X
Totaal	320	X

In 2012 werden in onze praktijk de volgende type zorg aangeboden.

Type zorg	Aantal individuele behandelingen	Groepsbehandelingen
hoorstoornis (1100 t/m 1600)	1	X
stemstoornis (2100 t/m 2400)	53	X
taalontwikkelingsstoornis (3100)	53	X
afasie (3200)	2	X
lees/schrijfstoornis (4100 t/m 4300)	0	X
articulatiestoornis (5100 + 5300)	60	X
dysarthrie (5200)	2	X
nasaliteit (6100 t/m 6300)	1	X
stotteren (7100)	7	X
broddelen (7200)	1	X
stoornis in spreektempo + (7300 + 7400)	3	X
afwijkende mondgewoonten (8100 t/m 8300)	32	X
overige stoornissen (9100 t/m 9400)	22	X
Totaal	237	X

In vergelijking met vorig jaar blijken de groepen taalstoornissen, articulatiestoornissen en afwijkende mondgewoonten in omvang te zijn *toegenomen*. De rest is over het algemeen gelijk gebleven. De toename is te verklaren doordat het totaal aantal behandeling in het gehele jaar ook meer is dan vorig jaar.

Aanmeldingen, waarvan duidelijk is, dat voor de benodigde behandeling de specifieke kennis niet in de praktijk aanwezig is, worden als volgt doorverwezen:

Aanmelding	Doorverwijzing naar
Dyslexie	Talitha Mohr- Andre de la Porte
Parkinson	Logopedist in Zeist/ Utrecht met Parkinsonnet registratie

2.3.2 Patiënten

Hieronder vindt u informatie over het aantal patiënten die in 2013 zijn gezien. Via het medisch softwareprogramma eRAAM waren de praktijk, thuissituatie en instelling niet te specificeren.

Leeftijd	Praktijk	Thuissituatie	Instelling
	Man Vrouw	Man Vrouw	Man Vrouw
00-09	138	Niet te specificeren.	Niet te specificeren.
10-19	40		
20-29	3		
30-39	3		
40-49	18		
50-59	12		
60-69	5		
70-79	5		
80 en ouder	5		
Totaal	274		

2012	
Leeftijdsgroep	Aantal
0-3	19
4-6	75
7-11	54
12-19	20
20-44	26
45-60	23
61-74	12
75 en ouder	8
Totaal	237

Het is moeilijk om de twee bovenstaande tabellen met elkaar te vergelijken. Vorig jaar was de indeling van de groepen anders dan dit jaar. Dit komt omdat dit jaar het nieuwe format van de NVLF gebruikt is. We kunnen wel concluderen dat het aantal patiënten in 2013 is toegenomen. Een schatting zegt dat de groep van 60 jaar en ouder licht zijn afgenomen en de groep van +/- 10-20 jaar zijn toegenomen.

Via het softwareprogramma is het aantal patiënten dat op verwijzing of via DTL kwam niet nader te specificeren.

2.3.3 Werkgebieden

Geef een beschrijving van het werkgebied waar de praktijk zich op richt.

Het werkgebied waar wij ons op richten is voornamelijk de gemeente Bunnik (Bunnik, Odijk en Werkhoven) en Houten

Onze patiënten zijn hoofdzakelijk afkomstig uit Odijk, Bunnik en Werkhoven.

Aantal	Plaats
123	Odijk
84	Bunnik
1	Amsterdam
1	Austerlitz
1	De Bilt
1	De Meern
1	De Steeg

3	Driebergen – Rijsenburg
1	Haarle
5	Houten
1	IJsselstein
2	Langbroek
1	Lopik
1	Maarn
1	Maarssen
1	Maartensdijk
11	Utrecht
2	Veenendaal
1	Vleuten
47	Werkhoven
1	Woerden
7	Zeist

2.4 Samenwerkingsrelaties

Geef een beschrijving van de partijen waarmee de praktijk voor de kernactiviteiten een specifieke relatie is aangegaan, bijvoorbeeld in de vorm van een overeenkomst, een convenant of andere afspraken. Geef een overzicht van deze samenwerkingsrelaties en de relatie tussen hen en de praktijk. Voorbeelden van 'samenwerkingsrelaties' zijn:

- zorginhoudelijke samenwerking: bijvoorbeeld huisarts, tandarts, diëtist, ergotherapeut, fysiotherapeut.
- samenwerking t.b.v. praktijkvoering: bijvoorbeeld zorgverzekeraars (noem de zorgverzekeraars waar een contract mee is afgesloten), Regionale Ondersteuningsstructuur (ROS), gemeente, patiënten- en cliëntenorganisaties.

In onze praktijk wordt ten behoeve van zorginhoud samengewerkt met de volgende relaties:

Naam	Functie/instelling	Vorm van samenwerking
H.A.M. van Maanen e.a.	Gezondheidscentrum Odijk	Overleg, verwijzingen etc.
M. Reedijk e.a.	Gezondheidscentrum Bunnik	Overleg, verwijzingen etc.
WKZ	Ziekenhuis afdeling Kind en Communicatie	Overleg en advies
Ambulant Begeleiders	Auris Kentalis Wereldkidz	Overleg van de invulling van de AB-uren
Kwaliteitskring Krommerijn.	Kwaliteitskring	Onderwerpen die in de praktijk aan bod komen worden hier besproken.
Leerkrachten	Onderwijs gemeente Bunnik	Overleg, advies, observatie etc.
KNO-artsen	Diaconessen Ziekenhuis Utrecht en Zeist	Overleg, onderzoek en advies
J. van Dixhoorn	Adem- en Ontspanningstherapie	Miriam is lid van de VDV (Van Dixhoorn Vereniging) en is op de hoogte van alle nieuwe ontwikkelingen binnen de AOT
CJG Bunnik	CJG Bunnik	Overleg, samenwerking en advies
Prikkebeen	Specialistisch Kinderdagverblijf	Overleg en behandeling

Onze praktijk werkt ten behoeve van praktijkvoering samen met de volgende relaties:

Naam	Functie/instelling	Vorm van samenwerking
H.M. Ostendorp	Burgemeester van Bunnik	Het openen van de praktijk in september 2013 en het geschreven krantenartikel over de praktijk.
Redactie, advertenties en info	't Groentje	Plaatsen van een krantenartikel voor de praktijk.
Uitgeverij Bontekoe en Bontekoe Academie	Uitgeverij	Voor het uitgeven van het boek p-p-p-pa-pegai is jarig Cursusmateriaal Logopedie in een notendop Tarinersprogramma Logopedie in een notendop

3 KWALITEITSBELEID

3.1 Kwaliteit ten aanzien van patiënten

3.1.1 Behandelovereenkomst

De patiënt wordt geïnformeerd over de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst. Hierin wordt onder meer recht van inzage in het eigen medische dossier geregeld en de verplichting de patiënt naar redelijkheid te informeren en deze toestemming te vragen voor de behandeling.

3.1.2 Uniformiteit

Om de continuïteit van zorg te kunnen garanderen wordt er in de praktijk gewerkt met uniforme dossiervoering. Registratie van zorginhoudelijke gegevens bevordert het gebruik van uniforme terminologie in de diagnostisering, formulering van behandeldoelen en vastlegging van het behaalde resultaat.

Voor de verslaglegging aan verwijzers maken wij gebruik van de volgende door de beroepsvereniging en intern ontwikkelde formats:

Format	Beroepsvereniging	Intern document
Aanmelding en screening bij DTL	x	
Aanmelding na verwijzing (huis)arts		x
(Aanvullende) anamnese		x
(Aanvullend) onderzoek	x	
Analyse	x	
Behandelplan		x
Evaluatie		x
Afsluiting		x
Overig, namelijk: AOT Formulieren voor het vastleggen van het behandelverloop	X	

3.1.3 Overleg intern

Patiëntbespreking

Binnen de patiëntbespreking gaat het hier om intern overleg over de individuele patiënt met als doel de behandeling te verbeteren/optimaliseren.

In 2013 vond *om de twee maanden* in de praktijk een overleg plaats over de individuele patiënt en inhoudelijke casuïstiek.

Intercollegiaal overleg

Een intercollegiaal overleg is een werkmethode om in teamverband te overleggen over de dagelijkse praktijk en 'samen te leren'.

In 2013 vond *om de twee maanden* in de praktijk een overleg plaats over inhoudelijke thema's.

Tijdens het intern overleg zijn de volgende thema's en kwaliteitsinstrumenten aan de orde gekomen:

Intern overleg	Thema's	Kwaliteitsinstrumenten
1		Verslaglegging en verslaggeving EPD en

		SMART, zelfcheck kwaliteitstoets
2		Patiënten enquête
3	Incura of Intramed	
4	VVE en TOLK	
5	Invulling mondmotoriekles	
6	Contracten zv	

3.1.4 Overleg extern

Patiëntbespreking

Binnen de patiëntbespreking gaat het hier om extern overleg over de individuele patiënt met als doel de behandeling te verbeteren/optimaliseren. Voorbeelden van dit overleg zijn: overleg met verwijzers, andere disciplines, ouders of leerkrachten over één patiënt. In 2013 vond wekelijks in de praktijk een overleg plaats over de individuele patiënt.

Kwaliteitskring

Een kwaliteitskring is een intercollegiaal overleg voor logopedisten. Binnen de praktijk wordt deelgenomen aan 1) kwaliteitskring(en). Aan de kwaliteitskring *nemen* 2 medewerker(s) deel. De inhoud van de bijeenkomsten wordt intern teruggekoppeld aan de overige medewerkers.

De kwaliteitskring(en) *is/zijn* opgebouwd uit logopedisten werkzaam in de volgende settings: 15 leden

Setting	Kwaliteitskring Krommerijn
Onderwijs	4
Eerstelijnszorg	allen
Algemeen ziekenhuis	-
Revalidatie	-
Verpleeghuis	-
Gezondheidscentrum	6
Overig, namelijk:	Maupertuus, bao en vo voor kinderen met leerproblemen

Tijdens de bijeenkomsten van de kwaliteitskring(en) zijn de volgende onderwerpen en kwaliteitsinstrumenten aan de orde gekomen:

Bijeenkomsten (verslagjaar)	Onderwerpen	Kwaliteitsinstrumenten
2013	Audit	
	Smart en doelgericht formuleren	
	Administratieprogramma's Incura, Intramed, Evry, Pro	
	casuïstiek	
	screening	

Vakinhoudelijke werkgroepen

Op basis van de aanwezige verbijzonderingen of belangstelling voor een bepaalde stoornisgroep *neemt* 1 (*aantal*) medewerker deel aan een (multidisciplinaire)werkgroep voor ademtherapeuten.

Tijdens de werkgroepen zijn de volgende aandachtsgebieden aan de orde gekomen:

Bijeenkomsten (verslagjaar)	Werkgroep	Aandachtsgebieden
6 bijeenkomsten	AOT Domstad groep	Handgrepen en instructies AOT doornemen, inhoudelijke casuïstiek

3.2 Kwaliteit ten aanzien van medewerkers

3.2.1 Personeelsbeleid

In 2013 zijn er geen doelstellingen gerealiseerd op het gebied van personeelsbeleid.

3.2.2 Kwaliteitsregister

In onze praktijk zijn *alle* logopedisten geregistreerd in het Kwaliteitsregister Paramedici. De in onze praktijk werkzame logopedisten streven er naar om de status kwaliteit geregistreerd te hebben. Dit betekent dat aan de minimale na- en bijscholingseisen en werkomvang wordt voldaan.

3.2.3 Scholing/cursussen

In 2013 is de volgende na- en bijscholing gevolgd door de medewerkers van de praktijk:

Scholing/cursus/studie	Aantal medewerkers
Alumnidag	3
Docentenopleiding Adem- en Ontspanningstherapie (theorie en stage)	Miriam Helsper
SMART en Doelgericht	3
Incura EPD	3
Incura nascholing	2
Cursus Signaleren van spraak-taalproblemen	2
HCA avond (AUDIT)	3
KIWA avond (AUDIT)	4

3.2.4 Beroepsvereniging/vakliteratuur

In onze praktijk zijn 3 logopedisten lid van de Nederlandse Vereniging voor Logopedie en Foniatrie. Relevante landelijke- en regionale vergaderingen/studiedagen worden door *minimaal één* van de in onze praktijk werkzame logopedisten bezocht.

Naast het inhoudelijke naslagwerken en toegang tot het internet zijn andere vakbladen aanwezig, zoals:

Vakbladen/literatuur	Interval
Tijdschrift voor Logopedie en Foniatrie	Maandelijks
Hoofzaken	Maandelijks
Hersen Magazine	Maandelijks
Hersenletsel Magazine (HM) AVN	4x per jaar

3.2.5 Implementatie / overdracht van nieuwe behandelmethodes

In 2013 zijn er geen na- en bijscholing gevolgd die geleid hebben tot een implementatie en/of overdracht van de opgedane kennis, behalve dan de opleidingsavonden voor de verschillende software programma's om te komen tot een juiste keuze voor de praktijk.

3.2.6 Medewerkerstevredenheid (MTO)

Om de praktijk te evalueren werd in 2012 de patiënten eenquête opgesteld. De enquête wordt op dit moment nog onvoldoende gebruikt in de praktijk. Ervaring met digitale enquête is in de praktijk niet effectief gebleken. We houden de papieren patiënten enquête aan die wordt ingevuld bij de afsluitende behandeling.

3.3 Kwaliteit ten aanzien van praktijkvoering

3.3.1 Beroepscode voor logopedisten

Binnen de praktijk wordt door alle logopedisten de beroepscode voor logopedisten nageleefd. Het College van Toezicht heeft de bijzondere taak om op de naleving van de beroepscode toe te zien.

3.3.2 Bereikbaarheid/openingstijden

De bereikbaarheid van de praktijk is georganiseerd. De praktijk is 5 dagen in de week geopend van 08.30 tot 17.00 ten behoeve van behandelingen. De bereikbaarheid en openingstijden zijn bekend gemaakt aan de patiënten en staan op de website vermeld.

3.3.3 Wachtlijst/wachttijd

De wachttijd bedraagt maximaal 1/2 weken. Bij de aanwezigheid van een wachtlijst werd de patiënt steeds gewezen op de mogelijkheid zich bij een collega in een straal van 5km/10 km/15 km aan te melden. Naam en telefoonnummer van betreffende collega werden verstrekt.

Acute aandoeningen werden in 2013 per direct geplaatst.

3.3.4 Voorlichting

Folder/informatiemap

Vanuit *Logopediepraktijk Odijk-Bunnik* wordt er geen folder aan iedere nieuwe patiënt verstrekt. Wel wordt belangrijke informatie, wat betreft de praktijk, opgehangen in de wachtkamer, zodat iedereen hiervan op de hoogte is. Voor AOT(=Adem en Ontspanningstherapie is een patiëntenfolder beschikbaar)

Informatiebrochures

In onze wachtkamer zijn de algemene informatiebrochures aanwezig van de NVLF. Daarnaast worden er uitgebreidere informatiebrochures verstrekt, die aansluiten bij de klacht van de patiënt.

Algemene informatiebrochures	Specifieke informatiebrochures
Klachtenregeling praktijk	Zonder verwijzing naar de logopedist (NVLF)
	Wanneer slikken een probleem is (NVLF)
	Wanneer het gehoor het niet goed doet (NVLF)
	Wanneer meertaligheid een probleem is (NVLF)
	Wanneer de adem problemen geeft (NVLF)
	Wanneer spreken een probleem is (NVLF)
	Communiceren is alles. Daarom logopedie.

	(NVLF)
	Voor als er met spreken iets mis is. (NVLF)

Workshops

In 2013 werden door onze praktijk de volgende workshops verzorgd:

Datum	Thema
Cursus 1: 16-1 en 6-2-13 Cursus 2: 23-1 en 13-2-13 Cursus 3: 20-3 en 10-4-13 Cursus 4: 18-9 en 9-10-13 Cursus 5: 2-10 en 16-10-13 door Miriam Helsper en Marloes van Eck	6 Cursussen : 'Signaleren van logopedische problemen door leerkrachten' in gemeente Houten op 23 scholen
05-10-2013 door Annette Vos-van Berkel	Ontwikkeling van de mondmotoriek en de overstap van sondevoeding naar orale voeding.

Voorlichtingsavonden

In samenwerking met de Camminghaschool organiseerden wij in 2013 een informatieavond met als thema:

Datum	Thema	Samenwerking
23-05-13	Taal en spraak problemen bij kleuters	Cammingha school en ouders van de Camminghaschool.

Profileren van de logopedische praktijk

In 2013 werden de volgende activiteiten ondernomen in het kader van profilering (bijv. open huis, briefpapier, website, Gouden Gids):

Activiteit	Resultaat
Opening praktijk	Veel positieve reacties over de praktijk en een krantenartikel in 't Groentje.
Boek p-p-p-papegaai is jarig	Miriam Helsper schreef het boek p-p-p-papegaai is jarig. Dit leverde veel positieve reacties op in het onderwijs, de logopedie wereld en bij ouders van de kinderen.
Nieuwe website voor de praktijk en ontspannen spreken	www.logopediepraktijkodijk.nl en ontspannenspreken.nl beide sites in een nieuw jasje gestoken met foto's en filmmateriaal

3.3.5 Wet bescherming persoonsgegevens

In 2013 gebruikten wij een geautomatiseerde en papieren dossiervoering. De patiëntendossiers worden 15 jaar bewaard. Van digitale gegevens wordt dagelijks een back-up gemaakt. De patiëntendossiers en/of back-up gegevens worden op een veilige plek bewaard.

3.3.6 Klachtenbehandeling

Het klachtrecht voor patiënten is vastgelegd in de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector. Onze praktijk hanteert de voor de beroepsgroep gebruikelijke klachtenregeling. De patiënten worden standaard over de klachtenregeling geïnformeerd. De informatie met betrekking tot de klachtenregeling is te vinden in de wachtkamer en/of op de website.

Klachten worden geregistreerd en onderzocht. Hierin wordt het termijn van afhandeling, de aanwijzing van verantwoordelijke voor onderzoek en de onderzoeksmethode vastgelegd. Vervolgens worden verbetermaatregelen vastgesteld, uitgevoerd en geëvalueerd.

In 2013 zijn *geen* schriftelijke klachten van patiënten ontvangen. In 2012 zijn er ook geen klachten geweest.

3.3.7 Patiënten enquête

Om onze praktijk te evalueren werd in 2013 een patiënte enquête opgesteld. Hier is nog onvoldoende gebruik van gemaakt om een evaluatie over te schrijven.

Opmerking/aanbeveling	Maatregel/Actie

3.4 Kwaliteit ten aanzien van maatschappij**3.4.1 Wetenschappelijk onderzoek / publicaties**

In 2013 werd het boek p-p-p-papegaai is jarig uitgegeven. Dit boek levert een grote bijdrage bij zowel leerkrachten, ouders, kinderen als professionals op het gebied van signaleren van spraak-/taalproblemen.

3.4.2 Gegeven trainingen / scholing

In 2013 werden door de praktijk de volgende *na- en bijscholingscursussen/trainingen aan collega-logopedisten/initiële opleiding of andere (para)medici* verzorgd:

Training/scholing	Doelgroep
Signaleren van spraak- en taalproblemen	Leerkrachten uit het basisonderwijs

3.4.3 Stagiaires / afstudeeropdrachten

In 2013 werden door de praktijk de volgende *stagiaire* begeleid:

Stage/afstudeeropdracht
Sanne Leenen heeft in 2013 2 dagen per week (periode september 2013 t/m januari 2014) stage gelopen bij Annette Vos en Eliska Heukels en is daarna in dienst gekomen van de praktijk.

4 VISIE EN DOELSTELLINGEN

4.1 Visie

De visie van logopediepraktijk Odijk-Bunnik is het streven naar hoogwaardige zorg en tevredenheid.

- Onder hoogwaardige zorg verstaan wij; doelgericht werken, doeltreffendheid, gerichtheid op de patiënt en gerichtheid op de wensen van de patiënt. Hierbij is het verschil tussen wenselijke zorg en de werkelijke aangeboden zorg zo klein mogelijk.
- Onder tevredenheid verstaan wij; de tevredenheid van de patiënt, tevredenheid van zijn/haar omgeving, tevredenheid van de verwijzers en tevredenheid van de behandelaars.

De logopedisten van logopediepraktijk Odijk-Bunnik hechten evenveel waarde aan tevredenheid en acceptatie als aan kwaliteit en doeltreffendheid, omdat de in de praktijk werkzame logopedisten geloven dat voor een communicatief vak als logopedie geborgenheid, openheid, veiligheid en vertrouwen de basis vormen voor het leren en veranderen.

De logopedisten in logopediepraktijk Odijk-Bunnik zijn ervan overtuigd dat het samenwerken in de groepspraktijk een meerwaarde heeft voor de kwaliteit van de behandelingen.

De praktijk profileert zich door middel van deskundigheid en daarnaast door het bieden van een gestructureerde en professionele organisatie.

De praktijk bevindt zich in het Gezondheidscentrum van Odijk en Bunnik. Hierbij wordt waar nodig overleg gepleegd met de andere zorgverleners die bij de patiënt betrokken zijn.

Om onze ambitie te verwezenlijken hebben we een aantal aandachtspunten beschreven die, binnen de randvoorwaarde voor een gezonde praktijkvoering, de kaders vormen:

Lange en kortetermijn aandachtspunten:

Lange termijn
De patiënt staat centraal: patiënten voelen zich veilig en vertrouwd en ervaren verbetering.
De logopedisten werken met veel plezier en stralen dit uit naar de patiënt.

Korte termijn
Alle medewerkers van logopediepraktijk Odijk-Bunnik kunnen zelfstandig werken in het nieuwe declaratiesysteem Incura en daarin en SMART doelen formuleren die passen bij de eisen van de NVLF.

4.2 Doelstellingen

In 2013 zijn door de praktijk de volgende doelen opgesteld. Nog niet afgeronde en langlopende doelen uit voorafgaand jaar zijn overgenomen. De doelstellingen zijn SMART geformuleerd (*SMART: Specifiek, Meetbaar, Aanwijsbaar, Reëel, Tijdsgebonden*).

1. Doelstelling 2013	Thema: medewerkers
<p><i>De logopedisten binnen de praktijk hebben en houden een hoge mate van deskundigheid</i></p>	<p>Subdoelstelling <i>Iedere logopedist binnen de praktijk volgt per jaar minimaal 2 informatie bijeenkomsten die bijdrage aan het bevorderen van de deskundigheid</i></p> <p>Inspanning en resultaat 2013 In 2013 zijn er relatief weinig momenten geweest waarop de logopedisten naar een inhoudelijke informatie bijeenkomst zijn geweest. De alumni dag is bezocht door 3 logopedisten en er zijn meerdere avonden bezocht omtrent de nieuwe softwareprogramma's. Miriam Helsper heeft de docentopleiding jaar 2 afgerond met theoretische nascholing en stage gelopen op de opleiding AOT in Amersfoort. In 2013 is tevens veel aandacht geweest voor de verhuizing en het op de kaart zetten van de praktijk middels website. Daarnaast is er in 2013 een start gemaakt met het ontwikkelen van cursusmateriaal. Dit draagt ook bij in de deskundigheidsbevordering van de medewerkers.</p> <p>Vooruitblik 2014 De logopedisten van logopediepraktijk Odijk-Bunnik stellen gezamenlijk een lijst op van informatie avonden in 2014. Daarna bepalen zij samen wie er naar welke bijeenkomst gaat.</p>

2. Doelstelling 2013	Thema: medewerkers
<p><i>De logopedisten in de praktijk ontwikkelen gezamenlijk een informatiefolder waarin alle belangrijke informatie over de praktijk beschreven staat en geven die na het afnemen van de anamnese mee aan elke nieuwe cliënt.</i></p>	<p>Subdoelstelling <i>De logopedisten verzamelen informatie die zij belangrijk vinden voor de folder.</i></p> <p>Inspanning en resultaat 2013 In 2013 is er geen lijst opgesteld met punten die belangrijk zijn voor in de informatiefolder. Alle cliënten krijgen wel een behandelovereenkomst na de anamnese. Deze wordt door hen ondertekend en in het dossier bewaard.</p> <p>Vooruitblik 2014</p>

	De folder als stage opdracht gegeven aan de stagiaire van aankomend jaar.
3. Doelstellingen 2013	Thema: praktijkvoering
<i>Miriam en Mara lanceren de nieuwe website ontspannen spreken en maken dit, samen met hun collega's, bekend bij de cliënten.</i>	<p>Subdoelstelling 1: Miriam bekijkt samen met Mara wat er nog aangepast moet worden aan de website</p> <p>Subdoelstelling 2 Miriam ontwerpt een nieuw visitekaartje waar het nieuwe webadres op vermeld staat.</p> <p>Subdoelstelling 3 Miriam en Mara lanceren de nieuwe website en laten die weten aan de disciplines waar zij mee samenwerken.</p> <p>Subdoelstelling 4 Alle medewerkers van logopediepraktijk Odijk-Bunnik maken de website bekend bij de nieuwe cliënten en de cliënten die reeds in behandeling zijn.</p> <p>Inspanning en resultaat 2013 De aanpassingen van de website zijn gedaan. De nieuwe website www.ontspannenspreken.nl is gelanceerd en de website www.logopediepraktijkodijk.nl is aangepast. Beide website hebben dezelfde opzet en zijn aan elkaar gekoppeld. Het ziet er professioneel uit en de cliënten kunnen makkelijk hetgeen vinden waar ze naar zoeken. De website is nog onvoldoende kenbaar gemaakt aan de cliënten. Hier zouden we nog meer aandacht voor kunnen geven.</p> <p>Vooruitblik 2014 Het bijhouden van de websites, zodat ze up to date blijven en de cliënten op die manier op de hoogte kunnen blijven van de veranderingen binnen onze praktijk en de veranderingen binnen de logopedie.</p>
4. Doelstelling 2013	Thema: praktijkvoering
<i>Alle medewerkers maken aan het einde van 2013 allemaal gebruik van het digitale patiëntendossier.</i>	<p>Subdoelstellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - In de eerste/tweede vergadering laten alle medewerkers een patiënt zien die ze digitaal hebben ingevoerd. - In de eerste/tweede vergadering worden voor- en nadelen van het digitaliseren besproken. - Voor elke nieuwe patiënt worden

	<p>ook de SMART-doelen ingevoerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt gekeken naar een nieuwe kaartenbak, zodat iedereen makkelijk digitaal kan werken. - Na 6 maanden wordt geëvalueerd hoe het digitaliseren gaat. <p>Inspanning en resultaat 2013 Het was even wennen, maar alle medewerkers werken vanaf januari 2014 helemaal digitaal. Het starten met het digitaliseren in 2013 heeft daar een positieve bijdrage aan geleverd.</p> <p>Vooruitblik 2014 Samen SMART-doelen blijven opstellen, omdat dat nog een lastig punt blijft.</p>
--	--

5. Doelstelling 2013	Thema: patiënten
De tevredenheidsenquête wordt afgerond en uitgedeeld.	<p>Subdoelstellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Miriam stuurt oude enquête naar Eliska - Eliska past oude enquête aan - Eliska vraagt feedback op aangepaste enquête aan collega's. - Eliska verwerkt nieuwe feedback in de enquête <p>Inspanning en resultaat 2013 De enquête is ontwikkeld. De enquêtes liggen in de praktijk in de dossierkast. De enquête wordt door alle collega's nog onvoldoende gebruikt.</p> <p>Vooruitblik 2014 In 2014 heeft elke medewerker minimaal 10 ingevulde enquêtes. Op deze manier kan er goed geëvalueerd worden en beter gekeken worden naar de zorg die er geboden wordt.</p>

Nieuwe doelstellingen voor 2014
1. De logopedisten binnen de praktijk hebben en houden een hoge mate van deskundigheid doordat zij voldoende bij- en nascholing volgen (informatieavonden, specialisaties, symposia etc), via de NVLF en facebookpagina up to date blijven over alle nieuwe ontwikkelingen en het eigen beroep blijven promoten door ons zelf op de kaart te zetten.
2. Alle medewerkers hebben aan het einde van het jaar van minimaal 10 patiënten de tevredenheidsenquêtes ontvangen, zodat er goed geëvalueerd kan worden naar ons eigen handelen in de praktijk.

3. Na de zomervakantie wordt er een praktijkfolder ontwikkelt waarbij beide website vermeld worden en de cliënten meer op de hoogte zijn van de nieuwe ontwikkelingen in de praktijk en in de logopedie.

4. Alle logo's vullen het digitale patiëntendossier volledig in en de logopedisten checken bij elkaar één keer in de twee maanden ad random van iedere medewerker een patiënt om te kijken of alles volgens de nieuwe eisen is ingevuld.

5. Iedere medewerker van de praktijk ontwikkelt/knutselt/deelt nieuw materiaal voor de praktijk, zodat we weer nieuwe materialen kunnen inzetten voor de behandelingen. De materialen mogen zelf ontwikkelt worden, gekocht worden of via internet gevonden worden. De nieuwe materialen worden in een map of kast gestopt, zodat iedereen daar gebruik van kan maken.

Bijlage 1: Overzicht aantal patiënten per verzekering 2013 – 2014

Verzekering	Aantal 2014	Aantal 2013
AEV-ASR	2	1
AEV-AVER		3
AEVITA		3
AEVITAE	3	2
AGIS	61	56
AMERSF	3	6
ANDERZOR	3	2
AOT		8
ASIE		1
AVERO	9	7
CZ CV	46	37
DE FRIES	1	4
DITZO	6	-
ENO	1	-
FBTO+	8	4
FORTIS		1
GEOVÉ		1
INTERPO	4	3
IZA+	1	2
IZA-VNG	11	2
IZZ	10	1
IZZ+		7
MENZIS	22	17
NEDASCO		1
ONVZ	8	5
OZF	1	1
PART		1
PNO-ONVZ	5	2
SIZ		6
SPAA		1
STAD	2	1
TURIE A		2
UMC	11	6
UNIVE Z	7	6
UVIT		3
VGZ	26	3
ZILV	43	37
ZORG	2	2
Totaal	296	245